

**GESTION FINANCIERA CONTADORES PUBLICOS LTDA.
PROCEDIMIENTO DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE
PERSONAL**

1. Objetivo.

Contar con el personal con las competencias necesarias para cubrir una vacante dentro de nuestra firma ya sea interno o externo.

2. Alcance.

Será aplicable al personal interno que tenga las competencias necesarias para cubrir una vacante y en caso contrario será un candidato externo.

3. Responsable.

El Gerente será el responsable de llevar a cabo el reclutamiento y selección de personal, además de elaborar un reporte de resultados de los posibles candidatos a cubrir la vacante, además de recibir los requerimientos de contratación de personal.

4. Políticas de operación.

PASO	RESPONSABLE	DESARROLLO	ANEXO
1.	Jefe de grupo	Comente con el Gerente la necesidad de personal adicional.	
2.	Gerente	Revisar si en el personal interno existe algún candidato para la vacante.	
3.	Gerente	Pide que se haga una solicitud en las diferentes Instituciones Educativas de nivel superior.	
4.	Gerente	Recibe currículos y solicitudes de los candidatos.	
5.	Gerente	Programar y llevar a cabo entrevistas a los candidatos que cumplan con el perfil de la vacante.	
6.	Gerente	Evalúa el resultado de las entrevistas realizadas a los candidatos que cumplen con el perfil de la vacante	
7.	Gerente	Seleccionar, programar y realizar pruebas de conocimiento a los candidatos idóneos para la vacante	
8.	Gerente	Elegir candidato a contratar.	
9.	Gerente	Firma de las partes interesadas del contrato de trabajo.	

5. Definiciones

Reclutamiento: el proceso de atraer candidatos.

Selección: Actividad de decisión, de filtro de entrada, de clasificación.

Promoción: Cambio de un empleado de un nivel de trabajo a otro al que le corresponde mayor salario, mayor autoridad y responsabilidad, un nivel más elevado en la organización.

Contratación: Formalizar la relación de trabajo para garantizar los intereses, derechos, tanto del trabajador como de **GESTION FINANCIERA CONTADORES PUBLICOS LTDA.**